



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.01.2026 № 2-рз  
р.п. Парфино

**Об утверждении Положения о Комитете образования и спорта  
Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской  
области**

На основании решения Думы Парфинского муниципального округа Новгородской области от 10.12.2025 № 57 «Об утверждении структуры Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу распоряжения Администрации Парфинского муниципального района:

от 23.12.2015 № 270-рз «Об утверждении Положения о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района»;

от 25.03.2016 № 85-рз «О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального района от 23.12.2015 № 270-рз»;

от 12.10.2016 № 303-рз «О внесении изменений в Положение о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района, утвержденное распоряжением Администрации муниципального района от 23.12.2015 № 270-рз»;

от 08.09.2017 № 264-рз «О внесении изменений в Положение о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района»;

от 23.04.2018 № 131-рз «О внесении изменений в Положение о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района»;

от 02.02.2021 № 24-рз «О внесении изменений в Положение о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского

муниципального района»;

от 24.03.2021 № 86-рз «О внесении изменений в Положение о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района»;

от 15.09.2022 № 329-рг «О внесении изменений в Положение о Комитете образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района»;

от 02.12.2022 № 426-рг «О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального района от 23.12.2015 № 270-рг»;

от 01.03.2023 № 61-рг «О внесении изменений в Положение о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района»;

от 11.08.2023 № 315-рг «О внесении изменений в Положение о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района»;

от 21.09.2023 № 357-рг «О внесении изменений в Положение о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района»;

от 13.12.2023 № 465-рг «О внесении изменений в Положение о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района»;

от 03.03.2025 № 53-рг «О внесении изменений в Положение о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района».

3. Наделить председателя Комитета образования и спорта Администрации Парфинского муниципального района И.А. Сергееву полномочиями выступить заявителем при подаче заявления о государственной регистрации.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**А.В. Залогин**

Сертификат: 00D93B44D2168236DC7D64D8AFAEF3B0CB

Владелец: Залогин Александр Викторович

Действителен с 14.01.2026 по 09.04.2027

Дата подписания: 14.01.2026

Утверждено  
распоряжением Администрации  
Парфинского муниципального округа  
Новгородской области  
от 14.01.2026 № 2-рг

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комитете образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области (далее именуемый – Комитет) является отраслевым органом Администрации Парфинского муниципального округа, исполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия по решению вопросов местного значения в области образования и спорта, а также отдельные государственные полномочия, переданные Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Администрации области, Уставом Парфинского муниципального округа, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами по вопросам обеспечения условий воспитания и содержания обучающихся, охраны их здоровья, прав несовершеннолетних.

1.4. Комитет является юридическим лицом, имеет свой лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области, штамп, бланки, печать со своим наименованием и изображением официальной символики муниципального округа и другие реквизиты. Комитет имеет право открывать внебюджетные счета в банках.

1.5. Комитет является муниципальным казенным учреждением.

1.6. Полное наименование - Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области.

1.7. Сокращенное наименование – Комитет образования.

1.8. Место нахождение Комитета: 175130, Новгородская область, м.р-н Парфинский, г.п. Парфинское, рп Парфино, ул. Карла Маркса, д.65.

## **2. Цели и задачи Комитета**

2.1. Деятельность Комитета направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Создание условий для предоставления качественного общего образования.

2.1.2. Обеспечение доступности качественных образовательных услуг для отдельных категорий граждан.

2.1.3. Создание условий для раскрытия творческого потенциала детей, подростков и молодежи.

2.1.4. Реализация единой государственной политики в сфере установления, осуществления и прекращения опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

2.1.5. Развитие физической культуры и спорта.

2.2. Основными задачами Комитета являются:

2.2.1. Формирование и реализация муниципальных программ Парфинского муниципального округа Новгородской области «Развитие образования в Парфинском муниципальном округе», «Развитие физической культуры и спорта в Парфинском муниципальном округе».

2.2.2. Совершенствование экономического механизма функционирования и развития системы образования округа.

2.2.3. Создание условий для развития образовательных организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности.

2.2.4. Развитие общественно-гражданских форм управления в системе образования.

2.2.5. Содействие обеспечению доступности и качества дошкольного и дополнительного образования.

2.2.6. Организация сотрудничества с другими муниципальными образованиями.

2.2.7. Создание условий для развития физической культуры и спорта.

## **3. Полномочия Комитета**

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Контролирует деятельность муниципальных образовательных организаций в пределах своей компетенции.

3.2. Развивает связи с другими муниципальными, региональными образованиями и международное сотрудничество.

3.3. Взаимодействует в установленном порядке с организациями (учреждениями) всех форм собственности.

3.4. Подготавливает предложения по установлению платы за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата), взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размеру; снижению размера родительской платы или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей).

3.5. Назначает и выплачивает компенсацию родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного

образования, установленную действующим законодательством.

3.6. Выступает заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.7. Назначает и выплачивает ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций.

3.8. Оказывает меры социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных организаций.

3.9. Назначает и выплачивает денежные средства на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также выплачивает вознаграждение, причитающееся приемным родителям.

3.10. Организовывает предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.11. Организовывает предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.12. Организовывает учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.

3.13. Обеспечивает социализацию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и охрану их прав.

3.14. Обеспечивает реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции.

3.15. Организовывает работу по выявлению, учету, диагностике и социальной адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья.

3.16. Организовывает и проводит олимпиады по учебным предметам, конкурсные мероприятия с учащимися и педагогами образовательных организаций.

3.17. Организовывает работу лагерей с дневным пребыванием учащихся в каникулярное время и направляет детей в загородные оздоровительные лагеря (кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).

3.18. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

3.19. Обеспечивает решение вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, предусмотренных действующим законодательством.

3.20. Готовит предложения о принятии решения о возможности или невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

3.21. Готовит предложения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения договора социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном Правительством Новгородской области, с лицами, указанными в части 1 статьи 11 областного закона от 05.09.2014 № 618-ОЗ «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и иных лиц».

3.22. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорблений, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.23. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями материалы, представляемые в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.24. Рассматривает представления органа, осуществляющего управление в сфере образования, об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из образовательной организации и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.25. Обеспечивает оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействовать в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществлять иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

3.26. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

3.27. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Новгородской области и (или) Администрацию муниципального округа в порядке, установленном законодательством Новгородской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального округа.

3.28. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.29. Определяет основные задачи и направления развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, реализовывает местные программы развития физической культуры и спорта.

3.30. Популяризирует физическую культуру и спорт среди различных групп населения.

3.31. Организовывает проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан.

3.32. Утверждает и реализовывает календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального района, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО.

3.33. Содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального округа официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3.34. Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.35. Размещает на портале ЕГИССО реестры о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью, а также о законных представителях опекаемых лиц.

3.36. Развивает массовый спорт, детско-юношеский спорт и школьный спорт на территории муниципального округа.

3.37. Присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей.

3.38. Организовывает медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального округа.

3.39. Создает условия для подготовки спортивных сборных команд муниципального округа, определение видов спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды муниципального округа, утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд, направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях.

3.40. Участвует в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального округа, Новгородской области, включая обеспечение деятельности организаций, созданных муниципальным округом и реализующих программы спортивной подготовки, разработанные

на основе федеральных стандартов спортивной подготовки, и (или) дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, а также осуществление контроля за соблюдением организациями, созданными муниципальным районом и реализующими программы спортивной подготовки, разработанные на основе федеральных стандартов спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.41. Наделяет некоммерческие организации правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

3.42. Предоставляет дополнительные меры социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального округа в 2022-2028 годах, установленные областным законом от 01.06.2022 № 119-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки молодых специалистов системы образования Новгородской области, осуществляющих трудовую деятельность на территории Новгородской области.

3.43. Предоставляет дополнительные меры социальной поддержки детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, участвующих в специальной военной операции, начавшейся 24 февраля 2022 года, сотрудников, находящихся в служебной командировке, а также погибших (умерших) граждан, сотрудников; граждан, сотрудников, ставших инвалидами, которые обучаются в муниципальных образовательных организациях, в виде обеспечения бесплатного горячего питания.

3.44. Организует предоставление дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях.

#### **4. Функции Комитета**

Комитет выполняет следующие функции:

4.1. Обеспечивает выполнение государственных нормативно-правовых актов об образовании.

4.2. Прогнозирует развитие муниципальной системы образования.

4.3. Участвует в формировании местных бюджетов и фондов развития образования, привлекает дополнительные источники финансирования.

4.4. Создает консультационные и сервисные службы для оказания помощи образовательным организациям и педагогам.

4.5. Осуществляет контроль за созданием необходимых условий организации питания учащихся и воспитанников образовательных организаций и целевого использования компенсации на питание учащихся и воспитанников из малообеспеченных семей.

4.6. Готовит и выносит на рассмотрение Думы Парфинского муниципального округа предложения по установлению дополнительных к

федеральным льгот и норм материального обеспечения обучающихся, воспитанников, педагогических работников.

4.7. Проводит конференции, совещания, семинары по вопросам образования.

4.8. Готовит документы на награждение работников образования в вышестоящие органы.

4.9. Вносит предложения Учредителю о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций.

4.10. Готовит документацию для материального стимулирования руководителей образовательных организаций за положительные результаты работы.

4.11. Комитет исполняет функции и полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.

4.12. Является главным распорядителем бюджетных средств.

4.13. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

4.14. Составляет и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета.

4.15. Вносит предложения по формированию и изменению бюджетных обязательств и сводной бюджетной росписи.

4.16. Готовит проект документа по утверждению муниципальных заданий, по распределению субсидий на иные цели.

4.17. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств.

## **5. Права Комитета**

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий Комитет вправе:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Комитета.

5.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенными к полномочиям Комитета.

5.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.

5.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенными к полномочиям Комитета.

5.5. Принимать от физических и юридических лиц безвозмездные поступления и благотворительные взносы и направлять их на укрепление материально-технической базы.

5.6. Готовить проекты муниципальных правовых актов для исполнения возложенных полномочий.

5.7. Готовить проекты распоряжений в отношении руководителей учреждений системы образования.

5.8. Оказывать содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

## **6. Организация деятельности Комитета**

6.1. Комитет возглавляет председатель Комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Парфинского муниципального округа.

6.2. Председатель Комитета осуществляет руководство Комитетом на принципах единоличия.

6.3. В случаях, когда председатель Комитета находится в отпуске, командировке или в связи с временной нетрудоспособностью не может исполнять свои обязанности, либо отсутствует в связи с увольнением (в период до назначения основного работника на должность председателя), обязанности председателя временно исполняет заместитель председателя комитета.

6.4. Председатель Комитета:

6.4.1. Подписывает приказы по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета, а также по вопросам организации внутренней работы Комитета.

6.4.2. Распределяет обязанности между работниками Комитета.

6.4.3. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех органах и организациях.

6.4.4. Открывает и закрывает лицевые счета Комитета в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

6.4.5. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности Комитета, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и указом Губернатора Новгородской области от 08.04.2013 № 81 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 на территории области».

6.4.6. Предоставляет Главе Парфинского муниципального округа предложения по назначению и освобождению от должности работников Комитета, вопросам, связанным с прохождением муниципальной службы в Комитете, утверждению структуры и штатного расписания Комитета, применению к работникам Комитета меры поощрения и наложения на них взысканий.

6.5. Комитет наделяется в установленном порядке имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

6.6. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа на содержание.

6.7. Ликвидация и реорганизация Комитета проводятся по решению Думы Парфинского муниципального округа в установленном законодательством порядке.